

Структура и органы управления образовательной организации

ЧДОУ "Маленькие взрослые" расположен в двухэтажном отдельно стоящем здании на единой огороженной территории. Структурных подразделений и филиалов у ЧДОУ "Маленькие взрослые" нет.

Управление Учреждением осуществляется в соответствии с Федеральным законом № 273 – ФЗ от 29.12.12 г. «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом ДОУ на принципах единоначалия и коллегиальности.

Управление ЧДОУ осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Текущее руководство деятельностью образовательной организации осуществляется **директором** Чеботовой Ольгой Викторовной (Решение учредителя), которая осуществляет текущее руководство деятельностью образовательной организации, действует от имени ЧДОУ, представляя его во всех учреждениях и организациях:

- распоряжается имуществом учреждения;
- в соответствии трудовым законодательством принимает на работу и увольняет сотрудников ЧДОУ, осуществляет расстановку кадров, поощряет работников учреждения, налагает взыскание;
- издает приказы, распоряжения, регламентирующие деятельность ЧДОУ;
- осуществляет руководство учебно-воспитательной работой ЧДОУ: определяет место каждого педагога в воспитательно-образовательной работе с детьми, мобилизует воспитателей на решение задач, поставленных концепцией дошкольного воспитания перед дошкольным учреждением, привлекает к их решению родителей воспитанников.

Управленческая деятельность директора обеспечивает:

- материальные;
- организационные;
- правовые;
- социально-психологические условия для реализации функции управления образовательным процессом в ЧДОУ.

Деятельность ЧДОУ и участников образовательного процесса регламентируется в части, не урегулированной Уставом ЧДОУ, следующими локальными актами:

- Правила внутреннего трудового распорядка в ЧДОУ;
- Правила приема и отчисления воспитанников в ЧДОУ;
- Должностные инструкции;
- Трудовые договоры;
- Положение о педагогическом совете ЧДОУ;
- Положение о родительском комитете ЧДОУ.

Заместитель директора по АХЧ Бусько Александр Иванович отвечает за сохранность здания дошкольного учреждения и имущества, организует материально-техническое снабжение педагогического процесса, обеспечивает чистоту и порядок в помещениях детского сада и на участке,

противопожарную безопасность и организацию труда обслуживающего персонала.

Педагоги ЧДОУ в своей работе выполняют следующие функции:

- планируют и осуществляет воспитательно-образовательную работу в соответствии с ООП ЧДОУ;
- ведут работу с родителями по вопросам воспитания детей в семье, привлекают их к активному сотрудничеству с детским садом, активно работают с родителями для успешной реализации воспитательно-образовательной программы;
- участвуют в педсоветах учреждений, методических объединениях, организуют смотры-конкурсы и выставки детских работ к дням открытых дверей, проводят родительские собрания, участвуют в праздниках;

Коллегиальными органами управления ЧДОУ являются:

- Педагогический совет;
- Общее собрание трудового коллектива;
- Родительский комитет Учреждения.

Педагогический совет:

- определяет направление образовательной и оздоровительной деятельности Учреждения;
- рассматривает и рекомендует к утверждению образовательную программу Учреждения, учебные планы;
- утверждает рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей);
- принимает годовой план работы Учреждения и отчёт о его выполнении;
- рассматривает и утверждает методические направления работы с детьми в различных группах, а также другие вопросы содержания, методов и форм образовательного процесса, планирования образовательной деятельности;
- организует выявление, обобщение, распространение, внедрение педагогического опыта;
- утверждает состав творческих групп по организации инновационной деятельности Учреждения;
- способствует внедрению в образовательный процесс современных мультимедийных средств и информационных технологий;
- заслушивает отчеты ответственных лиц о результатах контрольных мероприятий по организации образовательной деятельности, мониторингу качества образования;
- рассматривает вопросы организации дополнительных образовательных (в том числе платных) услуг;
- рассматривает и рекомендует к утверждению программу развития Учреждения;
- рассматривает вопросы повышения квалификации и переподготовки кадров;
- организует работу методических объединений, педагогические чтения и т.п.;
- заслушивает отчет Директора о создании условий для реализации образовательных программ, отчёты отдельных работников;
- согласовывает локальные акты Учреждения в рамках своей компетенции.

Общее собрание трудового коллектива (далее – «Общее собрание») является постоянно действующим органом самоуправления Учреждения, который создается для рассмотрения отдельных вопросов организации деятельности Учреждения.

Общее собрание:

- принимает Устав Учреждения, изменения и дополнения к нему;
- избирает представительный орган работников, членов постоянно действующих комиссий Учреждения;
- принимает Правила внутреннего трудового распорядка, изменения и дополнения к ним;
- Положение об общем собрании коллектива, изменения и дополнения к нему, иные положения по организации финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- избирает членов постоянных комиссий Учреждения.

В целях содействия Учреждению в осуществлении воспитания и обучения детей в Учреждении создаётся Родительский комитет Учреждения.

Родительский комитет:

- организует работу с родителями (законными представителями) воспитанников по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребенка в семье, взаимодействия семьи и Учреждения по вопросам обучения и воспитания детей;
- содействует администрации и педагогическому коллективу Учреждения в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья, свободного и гармоничного развития личности каждого ребенка;
- организует совместно с администрацией Учреждения проведение общих родительских собраний, культурно-массовых и спортивных мероприятий;
- содействует участникам образовательного процесса в защите законных прав и интересов воспитанников;
- заслушивает отчеты директора и педагогов Учреждения по вопросам организации образовательного процесса, присмотра и ухода за детьми, их оздоровления;
- обсуждает локальные акты Учреждения по вопросам, входящим в компетенцию Родительского комитета;
- создает по согласованию с директором общественные органы родительского контроля над организацией присмотра, ухода и питания воспитанников Учреждения;
- организует среди родителей (законных представителей) воспитанников разъяснительную работу по охране жизни и здоровья детей, обеспечению их безопасности, соблюдению пропускного режима, санитарных норм и правил в здании и на территории Учреждения;
- иные функции по содействию Учреждению в решении его уставных задач.

Структура образовательного учреждения соответствует решаемым ЧДОУ задачам, механизм управления дошкольным учреждением определяет его стабильное функционирование.